



**VZW KOBA de NETE**  
**Vrije Basisschool 'DE CEDER'**  
Emblemsesteenweg 1A  
2560 Kessel-Station

Tel. 03/480.27.44

Website: [www.vbs-kessel-station.be](http://www.vbs-kessel-station.be)

---

# INFOBROCHURE

# Inhoudstafel

<b>1. Verwelkoming</b>	p. 2
<b>2. Structuur van onze school</b>	p.3
2.1 Naam en adres	p.3
2.2 Inrichtende Macht	p.3
2.3 Plaatselijk comité	p.3
2.4 Schoolraad	p.3 - 4
2.5 Directie	p.4
2.6 Personeel van de school	p.4 – 5 - 6
2.7 Ouderraad	p.6
2.8 CLB	p.7
2.9 Voor- en naschoolse opvang VBS De Ceder Buitenschoolse kinderopvang 'Dolfijn'	p.8 - 9
<b>3. Vakanties</b>	p.9 - 10
<b>4. Instapdagen peuters</b>	p.10 - 11
<b>5. Scenario van een klasdag</b>	p.11
<b>6. Enkele gemaakte afspraken</b>	p.12 - 13
<b>7. Onkosten</b>	p.14 - 15

## 1. WELKOM

Beste ouders,

Het verheugt ons dat u voor het onderwijs, de opvoeding en de ontplooiing van uw zoon of dochter op onze school beroep doet. Wij danken u voor dit vertrouwen en stellen alles in het werk om uw kind optimale kansen te bieden.

Wij hopen dat uw kind zich bij ons mag thuis voelen. Zich begrepen en gewaardeerd weten, zijn immers de basisvereisten om te kunnen leren. Leren omgaan met anderen, schoolse kennis en vaardigheden verwerven, waarden in het leven ontdekken ... zijn pijlers om uit te groeien tot een fijn mens die zijn plaats weet te vinden in onze maatschappij.

Als schoolteam willen wij gedurende het komende schooljaar klaar staan om onze kinderen goed en kwalitatief onderwijs aan te bieden in een veilige schoolomgeving. Wij zullen trachten onze zorg voor onze leerlingen zo breed en goed mogelijk uit te bouwen, zodat kinderen die op één of andere manier nood hebben aan extra begeleiding, aanmoediging, motivatie, aandacht ... zich goed kunnen voelen.

Wij rekenen, beste ouders, op uw medewerking, uw interesse en bemoedigingen en willen u vragen om zorgen, problemen te komen bespreken zodat wij samen met jullie naar een oplossing kunnen zoeken. Onze schoolpoort staat steeds voor u open.

Wij zeggen HARTELIJK WELKOM aan alle kinderen en wensen iedereen EEN LEERRIJK, BOEIEND EN TOF SCHOOLJAAR toe.

De directeur en het leerkrachtenteam.



## 2. STRUCTUUR VAN ONZE SCHOOL

### 2.1 Naam en adres



#### **VZW KOBA de Nete**

#### **VRIJE BASISCHOOL 'DE CEDER'**

Emblemsesteenweg 1A - 2560 Kessel

☎ 03/480.27.44

website van de school: [www.vbs-deceder.be](http://www.vbs-deceder.be)

e-mail: [directie@vbs-deceder.be](mailto:directie@vbs-deceder.be)

### 2.2 Inrichtende Macht (IM)

**VZW KOBA de Nete** (Katholiek Onderwijs Bisdom Antwerpen)

Noorderlaan 108 - 2030 Antwerpen

Ondernemingsnummer BE0408.472.740

Briefwisseling t.a.v. afgevaardigd bestuurder

### 2.3 Plaatselijk comité

Naast het schoolbestuur zijn er nog leden uit de plaatselijke gemeenschap. Voor onze school zijn dat:

- Snoeckx Lieve
- Degrauwe Hilde
- Elst Johan (voorzitter)
- Vercammen Frans
- Mertens Guy

### 2.4 Schoolraad

Vertegenwoordigen het personeel:

Sofie Lens (voorzitter)

Anita Celis

Er zijn voor de periode 2017 – 2021 geen kandidaten vanuit de ouders en ook niet van de plaatselijke gemeenschap. De beslissingen van het schoolbestuur worden bij deze kritisch bekeken en besproken op de personeelsvergaderingen. Verslag verschijnt dan ook in het verslag van de pv.

## 2.5 Directie

Mr. **Guy Mertens**

☎ 03/480.27.44 (tijdens de schooluren)

[directie@vbs-deceder.be](mailto:directie@vbs-deceder.be)

## 2.6 Personeel van de school

### **Leerkrachten kleuterschool:**

Juf Adrienne Torremans	K1P
Juf Mariella De Meyer	K1
Juf Griet Bertels	
Juf Sofie Storms	K2
Juf Ellen Windey	K3A
Juf Veerle Keisers	K3B
Juf Sofie Lambrechts	kinderverzorgster
Juf Ann Vlaeminck	kleuterturnen
Juf Anke Hens	kleuterturnen, ondersteuning
Juf Lut Daems	ondersteuning kleuterschool
Juf Sofie Storms	ICT, ondersteuning kleuterschool
Juf Kitty Janssen	zorgcoördinator

### **Leerkrachten lagere school:**

Juf Marleen Gui	1 <sup>ste</sup> leerjaar A
Juf Tin Nicasi	
Juf Christel Aerts	1 <sup>ste</sup> leerjaar B
Juf Elly Cambré	2 <sup>de</sup> leerjaar A
Juf Eva Nieuwdorp	
Juf Marlies Van den Broeck	2 <sup>de</sup> leerjaar B
Juf Sofie Lens	3 <sup>de</sup> leerjaar A
Meester Stijn	

(juf Sofie tot 11/11/17 vanaf dan meester Stijn voltijds)

Juf Natalie Rosseau 3<sup>de</sup> leerjaar B  
Juf Sofie Lens

Juf Anita Celis 4<sup>de</sup> leerjaar A  
Juf Alexa De Leebeeck

Juf Ils Blockhuys 4<sup>de</sup> leerjaar B  
Juf Lisa Dyckmans

Juf Tine Van Wezemael 5<sup>de</sup> leerjaar A  
Juf Tin Nicasi op maandag

Juf Sofie Booten 5<sup>de</sup> leerjaar B

Juf Lisbeth Volkaerts 6<sup>de</sup> leerjaar A

Juf Lynn Vanheers 6<sup>de</sup> leerjaar B

Zorgcoördinator  
Juf Kitty Janssen

Beleidsondersteuner ROBKE  
Juf Anja Bossch

ICT-coördinatie  
Juf Ils Blockhuys – juf Sofie Lens – juf Sofie Storms

Turnleerkracht  
Juf Ann Vlaeminck

Administratief medewerkers  
Mevr. Nicole Weuts  
Mevr. Claire De Ruytter

Preventieadviseurs  
Mr. Alex Bergmans (overkoepelend)  
Mevr. Ann Cambré (plaatselijk)

Onderhoudspersoneel  
Mevr. Carine Vercammen  
Mevr. Kathleen Van Den Eynde  
Mevr. Agnes Rohaert  
Mevr. Andrea Serbànescu  
Mr. John Verhoeven



### Buschauffeurs en -begeleiding

Mevr. Carine Vercammen  
Mr. Jos Van den Eynde  
Mevr. Kathleen Van Den Eynde

### Voor- en nabewaking

Mevr. Ann Cambré  
Mevr. Liesbet Adriaensen  
Mevr. Kathleen Van Den Eynde

### Refterbegeleiding

Mevr. Kathleen Van Den Eynde  
Mevr. Betty Janssens  
Mevr. Agnes Rohaert  
Mevr. Iréne De Voeght

## **2.7 Ouderraad**

We hebben in onze school een zeer actieve ouderraad. Deze heeft als doel het 'pedagogisch project van de school' te helpen realiseren en in functie daarvan de relatie tussen school en gezin te helpen bevorderen. De ouderraad maakt ook deel uit van de schoolraad. (2.4) Het is een groep enthousiaste ouders met een hart voor de school en de kinderen. Iedere ouder die dat wenst kan lid worden van de ouderraad.

- mevr. Ymke Govaerts (voorzitter)
- mr. Erik Matheussen (ondervoorzitter)

### Leden:

Lijst beschikbaar bij de voorzitter Ymke Govaerts

- opmerking: door ledenwerving in september zijn eventuele wijzigingen mogelijk!



### **Data oudervergaderingen:**

De leden vergaderen 1x/maand (data na te vragen op het bureel) om **20u** in de klas van Juf Tine (5A). Van harte WELKOM !

## 2.8 CLB – Centrum voor Leerlingenbegeleiding

In overleg en in samenwerking met ouders en de school, wil het CLB meehelpen om kinderen en jongeren maximale ontplooiingskansen te bieden.

U kan bij hen terecht voor

**Informatie:** vragen over studierichtingen, het buitengewoon onderwijs, scholen ...

**Bij ontwikkelings-, leer- en/of studiemoeilijkheden** wordt nagegaan hoe we het best kunnen omgaan met deze moeilijkheden.

Wat betreft  **sociaal-emotionele ontwikkeling**  is er ruimte om te praten rond relatievorming, faalangst, pesten, opvoedingsmoeilijkheden, seksualiteit ...

Tenslotte is er het luik **preventieve gezondheidszorg** waarbij het CLB zich ertoe verbindt de gezondheid van de kinderen gedurende gans de schoolperiode op te volgen.



Voor onze school werd een samenwerkingsverband afgesloten met:

**CLB 2** Antwerpen Middengebied  
Centrum voor Leerlingenbegeleiding  
Sint-Benedictusstraat 14 B  
2640 Mortsel

Tel.: 03/443.90.20 - Fax: 03/443.90.21 [www.clb-ami2.be](http://www.clb-ami2.be)

**Directeur:** de heer Daniel Gebroers  
[daniel.gebroers@clb-ami2.be](mailto:daniel.gebroers@clb-ami2.be)

Praktisch blijft het CLB (afkorting voor Centrum voor Leerlingenbegeleiding) van Lier onze school begeleiden.

Adres: **VRIJ CLB, Kardinaal Mercierplein 13 te 2500 Lier**  
**Tel.: 03/480 80 18 - Fax: 03/488 25 91**  
**E-mail: [lier@clb-ami2.be](mailto:lier@clb-ami2.be)**

**CLB-medewerkers** voor onze school zijn:

Dr.Elise Van Campen

Mevr. Hilde Lauriks: psycho-pedagogisch begeleider

Mevr. Ingrid Wouters: maatschappelijk assistente

Mevr. Bea Van Dessel: verpleegkundige



## **2.9. Voor- en naschoolse opvang VBS de Ceder**

### In de school

- 's morgens vanaf 7u30 tot 8u15
- 's avonds van 15u45 (vanaf 1/9/2015) tot 18u met drankje en koek

Voor de voor- en naschoolse opvang wordt er een vergoeding gevraagd. Vanaf 1 januari 2005 ontvangen de ouders een bewijs van bijdrage voor de voor- en naschoolse opvang. Dit bewijs kan bij de belastingaangifte gevoegd worden.

### Nabewaking

Tot 17u00	2,40 euro (drankje en koek inbegrepen)
Tot 17u30	3,20 euro
Tot 18u00	4,00 euro

### Voorbewaking

Vanaf 7u30            1 euro

## **Buitenschoolse kinderopvang "Dolfijn"**

Buitenschoolse Kinderopvang Dolfijn is een initiatief van de gemeente en staat in voor de buitenschoolse kinderopvang van alle kinderen uit Nijlen tussen 2,5 en 12 jaar. De kinderen kunnen er op de kussens spelen, tekenen, poppenkast kijken of zelf spelen, een boekje lezen, of... huiswerk maken. Maar als het niet te koud is of te hard regent, kunnen ze ook buiten spelen in de zandbak, een kamp bouwen, op de stelten (leren) lopen, een balletje stampen of verstoppertje spelen. De begeleidsters zijn er speciaal om met de kinderen een gezelschapsspel te spelen, voor een drankje te zorgen of pannenkoeken te bakken.

### **Kinderopvang Dolfijn heeft 4 locaties in Nijlen:**

- Statiestraat 13 2560 Nijlen (oud rusthuis)
- Klokkenlaan 25 2560 Nijlen
- **Berlaarsesteenweg 2 2560 Nijlen (Kessel)**
- Schoolstraat 1 2560 Nijlen (Bevel)

### **Openingsuren:**

Ma., di., do. en vr. van 7u tot 8u45 en van 15u30 tot 18u.  
Woensdag van 7u tot 8u45 en van 11u45 tot 18u.

### Tarieven:

- bij voor- en naschoolse opvang bedraagt de ouderbijdrage € **1,20** per begonnen half uur
- op schoolvrije dagen en vakantiedagen geldt een bijdrage van:
- € **11,20** voor een verblijf van een volledige dag (vanaf 6 uren opvang) = 1 dag
- € **6,90** voor een verblijf van een halve dag (vanaf 3 uren tot 5u30 opvang) = halve dag
- € **4,50** voor een verblijf van minder dan 3 uren = 1/3 dag
- bij opvang van meer gelijktijdig ingeschreven kinderen uit hetzelfde gezin wordt 25% korting verleend op de totale bijdrage.

### Meer info ?

Neem contact op met coördinatrice Myriam Lanens op het nummer 03/410.03.50 of mail:

[kinderopvang@nijlen.be](mailto:kinderopvang@nijlen.be) of [myriam.lanens@nijlen.be](mailto:myriam.lanens@nijlen.be)

### 3. VAKANTIES 2017-2018



**HERFSTVAKANTIE**  
van **28 oktober 2017**  
tot en met **5 november 2017**

**KERSTVAKANTIE**  
van **23 december 2017**  
tot en met **7 januari 2018**

**KROKUSVAKANTIE**  
van **10 februari 2018**  
tot en met **18 februari 2018**

**PAASVAKANTIE**  
van **31 maart 2018**  
tot en met **15 april 2018**



## ZOMERVAKANTIE van za. 30/07/18 tot ma. 03/09/18

Tijdens de vakantiemaanden zal de school geopend zijn van **2 juli 2017 tot en met 5 juli 2017 en vanaf 24 augustus 2017 (telkens tussen 10u en 12u)**. We hervatten de lessen voor het schooljaar 2017-2018 op **vrijdag 1 september 2017**.

### ZWEMMEN

(2,60 euro/zwembeurt – vervoer inbegrepen)



Data van de **zwembeurten**:

27/09 – 25/10 – 08/11 – 6/12 – 20/12 – 17/01  
31/01 – 28/02 – 14/03 – 28/03 – 25/04 –  
09/05 23/05 – 06/06

Voor de zwembeurten heeft uw zoon/dochter een zwemzak, zwembroek of zwempak en 2 handdoeken nodig.

**Indien een leerling niet kan/mag deelnemen** aan de zwemlessen moet dit steeds door de **ouders verantwoord worden in het agenda van de leerling of met een doktersattest**.

### 4. INSTAPDAGEN (peuters)

Kinderen jonger dan 3 jaar, worden pas in de school toegelaten vanaf de instapdatum na hun inschrijving :

- de eerste schooldag na de zomervakantie: 1 september 2017
- de eerste schooldag na de herfstvakantie: 6 november 2017
- de eerste schooldag na de kerstvakantie: 8 januari 2018
- op donderdag 1 februari 2016 (teldag)
- de eerste schooldag na de krokusvakantie: 19 februari 2018
- de eerste schooldag na de paasvakantie: 16 april 2018
- de eerste schooldag na Hemelvaartsdag: 14 mei 2018

**KIJKMOMENT** voor de nieuwe peuter en zijn/haar ouders in de peuterklas telkens op volgende dagen: (steeds een woensdag)  
Infoavond instappers en 1<sup>ste</sup> kleuterklas op dinsdag 5 september 2017 om 19.30

## **LOOP JE KLAS EENS BINNEN**

- dinsdag 29 augustus 2017 : kennismaken met de klasleerkracht (18u00 – 20u00)

## **INFOAVONDEN voor de ouders van de nieuwe peuters**

- september : meer uitleg over de werking in de klas (de juiste data en uren worden meegedeeld op dinsdag 29 augustus en de eerste week van september)

## **5. SCENARIO VAN EEN KLASDAG**

- 8.15 – 8.30 u De schoolpoorten zijn geopend. Er is toezicht op de speelplaats.
- 8.30 – 8.45 u Toezicht op de speelplaats
- 8.45 – 12.00 u Activiteiten/lessen
- 10.05 – 10.20 u Voormiddagspeeltijd 4 – 5 - 6
- 10.30 – 10.45 u Voormiddagspeeltijd 1 – 2 - 3
- 10.45 - 11.05 u Voormiddagspeeltijd kleuters
- 12.00 – 12.25 u Eetgelegenheid voor kleuters in de refter
- 12.25 – 12.50 u Eetgelegenheid voor lagere school (refter)
- 12.00 – 13.10 u Toezicht op de speelplaats
- 13.10 – 15.30 u Activiteiten/lessen
- 14.05 – 14.20 u Namiddagspeeltijd kleuters
- 14.25 – 14.40 u Namiddagspeeltijd lagere school



\* Op woensdag eindigen de lessen 's middags om 12.00 uur



## school reglement

### 6. EVEN OPFRISSEN VAN ENKELE GEMAAKTE AFSPRAKEN (cfr. schoolreglement )

Groeien in verantwoordelijkheid, in vrijheid en liefde, kan in een school het best lukken via duidelijke doelstellingen en informatie, klare afspraken, orde en regelmaat. Geen enkele samenlevingsvorm kan zonder rechten en plichten, afspraken en regels. Afspraken houden niet enkel verplichtingen in maar maken ook duidelijk dat je als leerling een aantal rechten hebt in de school. Naast het recht op een goede opvoeding en degelijk onderwijs, dat uiteraard het belangrijkste is, heb je in de school recht op een faire behandeling en op begeleiding bij je taak als leerling.

#### - **toegang klaslokalen:**

Tijdens de klasuren gaan ouders nooit rechtstreeks naar de klaslokalen zonder voorafgaandelijke toestemming van de directeur. Ook ouders die met hun kind te laat op school komen, gaan het klaslokaal niet binnen. Ze brengen eerst het secretariaat op de hoogte.

#### - **middagverblijf:**

Middagverblijf kost 0,30 euro. Tegen betaling kunnen de kinderen chocomelk, melk, fristi, appelsap, thee en water drinken.

<b>Maandag is waterdag!</b>
-----------------------------

Eigen drank (**geen frisdrank**) wordt meegebracht in een drinkbus **voorzien van naam en klas. Blick of drankkartons zijn niet toegelaten (afvalprobleem!).**

Gelieve boterhammen mee te geven in een brooddoos met daarop de naam en de klas van uw kind. **Aluminiumfolie is niet toegelaten!** Een afwisselend lunchpakket is aan te raden. Kinderen die 's middags thuis gaan eten, **mogen niet voor 12.55 uur terug naar de school komen.**

#### - **aankomst en verlaten:**

Vanaf 7u30 is er voorbewaking (tegen betaling)

Vanaf 8u15 is er bewaking op de speelplaats.

Er zullen telkens 2 leerkrachten bewaking doen vanaf 8u30.

Om het afscheid zo vlot mogelijk te laten verlopen, willen we vragen aan alle ouders **om het afscheid zo kort mogelijk te houden** en dan ook **meteen** door te gaan.

Aan het eind van de lessen, kunnen de ouders na het belsignaal de peuters ophalen bij de klasjuffen. Zij wachten op de speelplaats.

De leerlingen van de lagere school stappen na het belsignaal onmiddellijk naar de rijen . De leerkrachten brengen de leerlingen naar de uitgangen van de school. De ouders van de kleuterschool en lagere school wachten aan de schoolpoorten op hun zoon/dochter.

**- verkeersveiligheid:**

Mogen we u, ouders, vragen om een inspanning te doen om de schoolomgeving veiliger te maken voor alle kinderen. Het is aan te raden samen met uw kind de **kortste en veiligste** weg naar school uit te stippelen en hen attent te maken op de gevaarlijke situaties. Zorg ervoor dat de fiets van uw kind goed uitgerust is. Reflectoren zorgen ervoor dat elke weggebruiker tijdig gezien kan worden.



**Let op!**

**Iedere leerling van de 1<sup>ste</sup> kleuterklas krijgt een fluohesje ter beschikking.** Nieuwe fluohesjes zijn te koop voor 3 euro. Te bevragen in het bureel of aan de klasjuf.

**Je wil toch graag GEZIEN worden !**

Ouders die hun kinderen met de auto naar school brengen, parkeren die op de parking aan het parochiecentrum, de parking voor de kerk of op de parking naast de spoorweg . Er is ook een kiss and ride op de parking aan de Torenvenstraat.

**Het is van groot belang dat de schooluitgangen vrij worden gehouden.**

**- verzekering:**

Wanneer uw kind een ongeval overkomt hetzij op weg van en naar de school, hetzij tijdens de schooluren, hetzij tijdens buitenschoolse activiteiten (in schoolverband), moeten onmiddellijk na het ongeval drie formulieren ingevuld worden.

Deze zijn steeds te bekomen op het bureel van de directie.

Bij twijfel ... kies het zekere voor het onzekere!

**- speeltijden:**

Geen chips, kauwgom, snoep, drank in blik of drankkarton!

Zorg voor kledij aangepast aan de weersomstandigheden.

**Woensdag= FRUITDAG (op woensdag alleen fruit of een stuk groente als tussendoortje)**

**- problemen:**

Indien er problemen zijn van welke aard dan ook (bv. huistaken, pestgedrag ... ) aarzel dan niet om contact op te nemen met de

klasztitularis van uw kind of met de directie. Het 'samen zoeken naar een oplossing' maakt de situatie vaak al veel draaglijker.

## 7. ONKOSTEN - Maximumfactuur (cfr. schoolreglement)

De maximumbedragen die de school aan ouders kunnen vragen zijn: 45 euro voor alle kleuters en 85 euro voor leerlingen lager onderwijs. Voor de minder scherpe maximumfactuur voor meerdaagse uitstappen is het maximumbedrag voortaan 420 euro, gespreid over 6 leerjaren. Het moet voor de ouders mogelijk zijn om in minstens 3 keer te betalen, verspreid over het schooljaar.  
(meer info via nieuwsbrieven)

### Meerdaagse uitstappen:

#### Openluchtklassen

18 – 22/09/2017    Bosklassen 3<sup>de</sup> graad    € 185



Het **busvervoer** bij uitstappen wordt aangerekend (via de schoolrekening). Voor het busvervoer naar het zwembad (LS) wordt € 1 per rit aan de leerlingen aangerekend. Contact: [bus@vbs-deceder.be](mailto:bus@vbs-deceder.be) of via de klasleerkracht

### Dranken:

Melk:	<b>€ 0,35</b>	Fristi:	<b>€ 0,35</b>
Chocomelk:	<b>€ 0,35</b>	Appelsap:	<b>€ 0,40</b>
Water:	<b>€ 0,40</b>		

**Er zijn ook kaarten van 20 beurten te koop (kaarten van 7,00 euro en kaarten van 8,00 euro, afhankelijk van welke dranken)**

### Refter:

Voor de refter wordt een bijdrage gevraagd van 0,30 euro. We willen een goede begeleiding voor uw kind in onze eetzaal. Daarom trachten we naar minstens 2 begeleiders per eetbeurt. Van onze kinderen wordt verwacht dat ze hun boterhammen opeten. Als u als ouder dat niet nodig vindt, kleef dan een bericht op de brooddoos. Onze begeleidsters en wijzelf houden van orde en netheid in de refter. Zo zou u het thuis ook zelf willen.

## Tijdschriften:

### 1) Tijdschriftjes (jaarabonnementen):

Dopido	Onthaalklas + 1 K	€ 31
Dokadi	2 K	€ 31
Doremi	3 K	€ 31
Zonnekind	1 <sup>ste</sup> en 2 <sup>de</sup> lj.	€ 36
Zonnestraal	3 <sup>de</sup> en 4 <sup>de</sup> lj.	€ 36
Zonneland	5 <sup>de</sup> en 6 <sup>de</sup> lj.	€ 36
Leesknuffel	Kleuterschool	€ 36
Kerstboek – Paasboek – Vakantieboek	LS en KS	€ 6/stuk
En Action	5 <sup>de</sup> en 6 <sup>de</sup> lj	€ 9
National Geographic Junior	4 <sup>de</sup> , 5 <sup>de</sup> en 6 <sup>de</sup> lj.	€ 34,95
Robbe en Bas	2 <sup>de</sup> ljr	€ 27
Vlaamse Filmpjes	3 <sup>de</sup> graad	€ 30

Dit aanbod is **VOLLEDIG VRIJBLIJVEND**.

**Voor actuele informatie en meer info kijk even op onze website. De nieuwsbrief verschijnt maandelijks en soms is er een extra editie!**

<http://www.vbs-kessel-station.be>